

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: P VERKROOST
BIG-registraties: 99938118925
Basisopleiding: Psychologie MSc
AGB-code persoonlijk: 94120489

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Praktijk Verkroost
E-mailadres: info@praktijkverkroost.nl
KvK nummer: 99735210
Website: www.praktijkverkroost.nl
AGB-code praktijk: 94069745

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Eigenaar, regiebehandelaar en uitvoerend behandelaar in een vrijgevestigde praktijk. Ik werk conform de beroepscode van het Nederlands Instituut voor Psychologen (NIP) en de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Cliënten kunnen bij Praktijk Verkroost terecht voor angst-, dwang- en depressieve klachten, voor PTSS, voor emotieregulatie-, zelfbeeld- en interpersoonlijke problemen en voor milde verslavingsproblematiek. Ook andere type klachten die passen binnen de Basis-GGZ kunnen worden behandeld binnen de praktijk. Voor behandeling wordt gebruik gemaakt van cognitieve gedragstherapie, exposure, EMDR, eventueel aangevuld met elementen uit schematherapie,

dialectische gedragstherapie of ACT. Indien nodig wordt ook de omgeving van de cliënt betrokken. De gesprekken kunnen zowel face to face plaats vinden als middels (beeld)bellen. Indien zinvol en nodig, kan er tevens kortdurende en doelgerichte classificerende diagnostiek worden afgenomen bij de cliënten.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: P. Verkroost

BIG-registratienummer: 99938118925

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Baggerman & Harderwijk Huisartsen (en POH's)

<https://www.huisartsblijdorp.nl>

GGZ Rivierduinen

<https://rivierduinen.nl>

Antes Rotterdam Pieter de Hoochweg

<https://anteszorg.nl/w/rotterdam-pieter-de-hoochweg>

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Overleg over verwijzingen, consultatie, medicatie.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Cliënten kunnen in de avond/nacht/weekend terecht bij huisartsenpraktijk/huisartsenpost, SEH en GGZ-crisisdienst.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: de doelgroep die binnen Praktijk Verkroost wordt behandeld (basis-GGZ) bij voorbaat een laag risico heeft op behoefte aan crisiszorg. Indien er toch een risicovolle situatie ontstaat schakel ik volgens de richtlijn crisis hulp in via de huisarts. Er worden voor de acute situatie zo goed als mogelijk veiligheidsafspraken gemaakt met de cliënt.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

G.J. Tuynman (BIG nr: 09050580825)

D. van Schaik (BIG nr: 79922169825)

C.S.A. 't Jong (BIG nr: 59937927925)

L. Redeker (Psycholoog i.o. tot GZ-psycholoog)

T. van der Heide (Basispsycholoog)

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

- Overlegmomenten voor vraagstukken omtrent praktijkvoering en verbeteren van de kwaliteit van zorg.

- Interviemomenten met ruimte voor inbreng van casuïstiek om professionele keuzes ter discussie te stellen en het professioneel handelen te toetsen.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

www.praktijkverkroost.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://nip.nl/beroepskwaliteit/beroepscode/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Bij een klacht of geschil kan er contact worden opgenomen met de onafhankelijke Klachten- en Geschillencommissie van het Centraal Bureau Klachtenmanagement in de Zorg (CBKZ), waar ik via het Nederlands Instituut van Psychologen (NIP) bij ben aangesloten. Dit kan via klachten@cbkz.nl of per aangetekende post: CBKZ, Antwoordnummer 570, 4200 WB Gorinchem.

Link naar website:

<https://psynip.nl/klachtenregeling/wkkgz/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

C.S.A. 't Jong (BIG nr: 59937927925)

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://praktijkverkroost.nl/praktijkinformatie/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Aanmelden kan op verwijzing van de huisarts, via Zorgdomein. Nadat de verwijzing bij Praktijk Verkroost is binnengekomen nemen wij binnen een werkweek telefonisch contact op om een intake in te plannen, of om de huidige wachttijd met cliënt te bespreken. De behandeling begint met een intakegesprek met (regie) behandelaar. Tijdens deze fase staat de kennismaking centraal. De klachten en de achtergrondgegevens die relevant zijn voor de behandeling worden in kaart gebracht, zodat de therapeut een compleet beeld kan vormen van de problematiek. Een intakegesprek duurt 75 minuten. Na afloop van dit gesprek wordt reeds globaal met de cliënt besproken of er indicatie is voor behandeling binnen de praktijk en worden er praktische (vervolg)afspraken gemaakt over hoe de behandeling er uit kan komen te zien.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Na het eerste behandelgesprek wordt de behandelovereenkomst met de cliënt en eventueel naasten besproken en vastgesteld. Indien gewenst kan de cliënt hier een papieren uitdraai van meekrijgen of kan het behandelplan via mail naar cliënt worden toegezonden. Tussentijds en voor afsluiting van de behandeling wordt geëvalueerd. Deze evaluaties worden vastgelegd in het dossier.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Bij de start van de behandeling worden enkele digitale vragenlijsten afgenomen om de klachten in kaart te brengen. Deze metingen worden gedurende de behandeling in ieder geval een keer herhaald. Bij afronding worden dezelfde vragenlijsten opnieuw ingevuld om het resultaat van de behandeling te evalueren. Naast deze objectieve manier van monitoring zal gedurende de behandeling regelmatig gevraagd worden naar de voortgang als de behandelbeleving van de cliënt.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Om de 5 gesprekken en bij afsluiting.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Door hier regelmatig naar te vragen. En door na afloop van de behandeling tevens een clienttevredenheidsformulier af te nemen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: P. Verkroost

Plaats: Rotterdam

Datum: 26-02-2026

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja